



Napisanie sprzeciwu od wyroku zaocznego skomplikowana czynność wymagająca fachowej wiedzy z zakresu prawa. Nieumiejętne przygotowanie sprzeciwu od wyroku zaocznego może narazić Ciebie na przegranie sprawy lub niepotrzebne poniesienie wysokich kosztów sądowych.

Nie czekaj wejdź na stronę www.pozwy.pl i zapytaj profesjonalistów o wycenę przygotowania sprzeciwu w Twojej sprawie >>>

UWAGA! PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIAMI

SP	SPRZECIW OD WYROKU ZAOCZNEGO* ZARZUTY OD NAKAZU ZAPŁATY* SPRZECIW OD NAKAZU ZAPŁATY*	Data wpływu (wypełnia sąd)
Pouczenie		
<p>1. Formularz należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawek. Gdy w rubrykach występuje tekst oznaczony znakiem *, to należy niepotrzebne skreślić.</p> <p>2. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić.</p> <p>Jeśli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić w sposób uniemożliwiający dopisywanie.</p> <p>3. Do sprzeciwu (zarzutów) należy dołączyć jego odpisy i odpisy załączników dla doręczenia ich uczestniczącym w sprawie osobom, a ponadto, jeżeli w sądzie nie złożono załączników w oryginale, po jednym odpisie każdego załącznika do akt sądowych.</p> <p>4. W wypadku gdy zarzuty i wnioski pozwanego, uzasadnienie lub załączniki nie zmieściły się w odpowiedniej rubryce, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych, ponumerowanych kartach formatu A 4, ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.</p>		
1. Sąd, do którego jest składany sprzeciw lub zarzuty (nazwa i siedziba sądu, ewentualnie również właściwy wydział)		2. Sygnatura akt
Sąd Rejonowy dla Warszawy Śródmieścia Marszałkowska 82 10-100 Warszawa		VI C 3016/13 upr
W rubrykach 3.1.1.– 3.2.3. należy podać: imię i nazwisko osoby fizycznej bądź pełną nazwę osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej lub organizacji mających zdolność sądową oraz adres (siedzibę) ze wskazaniem kodu pocztowego, miejscowości, ulicy, numeru domu i lokalu.		
3. Dane pozwanych składających sprzeciw (zarzuty)		
3.1.1. Pozwany i jego adres	3.2.1. Pozwany i jego adres	
Michał Koźmiński 45 Lee Drive, Ballinorig Tralee Co. Kerry Irlandia		
3.1.2. Pełnomocnik pozwanego	3.2.2. Pełnomocnik pozwanego	
3.1.3. Adres pozwanego dla doręczeń (jeżeli jest on inny niż miejsce zamieszkania pozwanego)	3.2.3. Adres pozwanego dla doręczeń (jeżeli jest on inny niż miejsce zamieszkania pozwanego)	
Jan Koza (pełnomocnik do doręczeń) Zaokopowa 4/5 03-424 Warszawa		
4. Czy wymieniono wszystkich pozwanych składających sprzeciw (zarzuty)? (w wypadku odpowiedzi „nie” należy wypełnić i dołączyć formularz DS)		tak * / nie*
W rubrykach 5.1. – 5.2. należy podać imiona i nazwiska lub nazwy wszystkich występujących w sprawie podmiotów.		
5.1. Strona powodowa	5.2. Strona pozwana	
Szkoła Wyższa im. Przedawnienia Tytoniowa 20 41-710 Zabrze	Michał Koźmiński 28 Lee Drive, Ballinorig Tralee Co. Kerry Irlandia	

6. Zakres zaskarżenia nakazu lub wyroku zaocznego

- w całości *

- w części * (dokładnie określić część zaskarżoną)

7. Zarzuty i wnioski pozwanego

W postępowaniu uproszczonym zarzuty i wnioski niezgłoszone w sprzeciwie (zarzutach) mogą być zgłaszane tylko wówczas, gdy strona wykaże, że nie mogła ich powołać wcześniej, lub gdy potrzeba ich powołania wynikła później.

I. Wnosząc sprzeciw od wyroku zaocznego podnoszę zarzut:

1) **przedawnienia roszczeń dochodzonych pozwem**

w konsekwencji wnoszę o:

- 1) ograniczenie rozprawy do rozpatrzenia podniesionego zarzutu przedawnienia (art. 220 K.p.c.);
- 2) oddalenie powództwa

II. zasądzenie na moją rzecz od Powoda kosztów postępowania według norm przepisanych;

III. W przypadku nieuwzględnienia powyższych wniosków oraz zarzutów podnoszę zarzut:

- 1) braku podstawy faktycznej i prawnej dochodzonego roszczenia;
- 2) braku legitymacji czynnej Powoda;
- 3) naruszenia prawa materialnego, w tym właściwych przepisów Kodeksu cywilnego (art. 5 K.c., art. 509 K.c.);

w konsekwencji wnoszę o:

- 1) oddalenie powództwa;

IV. Ponadto wnoszę o:

- przeprowadzenie dowodów wymienionych w treści zarzutów na okoliczności tam wskazane;
- przeprowadzenie rozprawy również w mojej nieobecności.
- zawieszenie rygoru natychmiastowej wykonalności wyroku zaocznego;

8. Żądanie zwrotu kosztów procesu

Wnoszę o zasądzenie od strony powodowej zwrotu kosztów procesu według norm przepisanych

9. Uzasadnienie

Należy wskazać kolejno:

- fakty, które pozwany przyznaje,
- fakty, którym pozwany zaprzecza,
- fakty, z których wynika, że zgłaszane przez pozwanego zarzuty są zasadne.

W postępowaniu uproszczonym okoliczności faktyczne, zarzuty i wnioski dowodowe niezgłoszone w sprzeciwie (zarzutach) mogą być zgłaszane tylko wówczas, gdy strona wykaże, że nie mogła ich powołać wcześniej, lub gdy potrzeba ich powołania wynikła później.

Działając w imieniu własnym na podstawie przepisów Kodeksu postępowania cywilnego, niniejszym w otwartym terminie dwóch tygodni wnoszę sprzeciw od wyroku zaocznego wydanego przez niniejszy sąd. W tym miejscu wskazuję, iż nie mogłem stawić się na rozprawę, bowiem wszelkie pisma były kierowane na mój nieaktualny adres zamieszkania. Niezwłocznie po otrzymaniu informacji, iż na poczcie znajduje się przesyłka adresowana na moje dane z sądu skontaktowałem się z tutejszym sądem i wyznaczyłem pełnomocnika do doręczeń aby było możliwe odebranie korespondencji w sprawie.

Pozwany przeczy wszystkim okolicznością wskazanym przez powoda w pozwie za wyjątkiem wyraźnie niżej przyznanych i podnosi, że roszczenie powoda jest całkowicie bezzasadne, co zostanie wykazane poniżej.

Faktem jest, iż łączyła mnie w przeszłości umowa z wierzycielem pierwotnym.

Obecnie jednak nie łączą mnie już od wielu lat żadne stosunki prawne z wierzycielem pierwotnym ani też z Powodem. Równocześnie nie przypominam sobie jakoby dopuścił się w przeszłości zaległości płatniczej wobec wierzyciela pierwotnego.

Zresztą nawet jeżeli, rozważając czysto teoretycznie, jakieś zaległości względem wierzyciela pierwotnego zaistniałyby w przeszłości, obecnie są już one przedawnione - art. 751 Kodeksu cywilnego w zw. 118 Kc. W tym Należy podkreślić w sprawie nie zaistniały żadne przesłanki przerwania lub zawieszenia biegu terminu przedawnienia, a nawet jeżeli zaistniały – Powód ich nie powołał ani też nie wykazał, a wszelkie ewentualne wnioski dowodowe w tym zakresie byłyby obecnie spóźnione oraz objęte prekluzją dowodową (art. 505⁵ Kpc). Tymczasem Powód nabywając ewentualne wierzytelności objęte umowa cesji wstąpił w sytuację prawną poprzednika Pozwany zaznacza, iż zarzut przedawnienia jest zarzutem ewentualnym, podyktowanym zasadami ostrożności procesowej, i w żadnym przypadku nie powinien być traktowany jako uznanie istnienia roszczenia sformułowanego przez powoda.

Jednocześnie wskazuję, iż jak wynika z akt sprawy umowę zawarłem w 2004 roku a więc pod żądani wcześniejszej Ustawy o szkolnictwie wyższym. Poprzednio obowiązująca ustawa nie zawierała żadnych szczególnych unormowań dotyczących sposobu zawierania umów ze studentami w sprawie nauki, co do ich treści. W konsekwencji powyższej okoliczności do oceny sytuacji prawnej pozwanego zastosowanie ma art. 750 Kodeksu cywilnego, stosownie do którego treść umów o świadczenie usług, które nie są uregulowane innymi przepisami, stosuje się odpowiednio przepisy o zleceniu.

Kwestionuję legitymację czynną Powoda do dochodzenia roszczeń objętych pozwem. W tym kontekście pragnę podnieść, za niezgodne z obowiązującymi przepisami (509 K.c, 385[3] K.C.) należy uznać przeniesienie wierzytelności przez wierzyciela pierwotnego na firmę Powoda. Zwracam nadto uwagę Sądu, że przelew zobowiązań konsumenta w orzecznictwie Sądu Najwyższego został uznany za sprzeczny z właściwością zobowiązania (art. 509 K.c.), co uzasadnia nadto zarzut naruszenia przez Powoda art.5 K.c..

Mając na uwadze wyżej przytoczone okoliczności, wnoszę jak na wstępie.

10. Wnioski dowodowe	
Należy dokładnie wskazać każdy wnioskowany dowód i wszystkie dane, które są niezbędne, by sąd mógł ten dowód przeprowadzić (np. w wypadku dowodów niedołączonych do pisma – wskazać, gdzie i u kogo się znajdują, w wypadku świadków – wskazać ich dokładne dane i adres).	Należy dokładnie wskazać, który z faktów opisanych w uzasadnieniu ma zostać stwierdzony przez przeprowadzenie wnioskowanego dowodu.
10.1.1. Zgłaszany dowód	10.1.2. Fakt podlegający stwierdzeniu
10.2.1. Zgłaszany dowód	10.2.2. Fakt podlegający stwierdzeniu
10.3.1. Zgłaszany dowód	10.3.2. Fakt podlegający stwierdzeniu
10.4.1. Zgłaszany dowód	10.4.2. Fakt podlegający stwierdzeniu
11. Czy powyżej zgłoszono wszystkie dowody? (w wypadku odpowiedzi „nie” należy wypełnić i dołączyć formularz WD) Dowody niezgłoszone w sprzeciwie (zarzutach) i załączniku WD mogą być w postępowaniu uproszczonym zgłaszane tylko wówczas, gdy strona wykaże, że nie mogła ich powołać wcześniej, lub gdy potrzeba ich powołania wynikła później.	
	tak * / nie*
12. Załączniki (należy wymienić wszystkie dołączone do pozwu dokumenty)	
1. Odpis sprzeciwu	
13. Imię i nazwisko (czytelne) osoby (lub osób) wnoszącej sprzeciw (zarzuty) oraz podpis	14. Data
Michał Koźmiński	17.10.2013

POUCZENIE

(A) Sprzeciw od wyroku zaocznego, zarzuty od nakazu zapłaty w postępowaniu nakazowym, sprzeciw od nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym należy złożyć na urzędowym formularzu w sprawach, które podlegają rozpoznaniu w postępowaniu uproszczonym, tj. w sprawach, w których powód dochodzi:

- 1) roszczeń wynikających z umów, jeżeli wartość przedmiotu sporu nie przekracza dziesięciu tysięcy złotych,
- 2) roszczeń wynikających z rękojmi lub gwarancji jakości, lub z niezgodności towaru konsumpcyjnego z umową sprzedaży konsumenckiej, jeżeli wartość przedmiotu umowy nie przekracza dziesięciu tysięcy złotych,
- 3) roszczeń o zapłatę czynszu najmu lokali mieszkalnych i opłat obciążających najemcę oraz opłat z tytułu korzystania z lokalu mieszkalnego w spółdzielni mieszkaniowej - bez względu na wartość przedmiotu sporu.

W sprawach tych również pisma zawierające wnioski dowodowe i pozew wzajemny (z wyjątkiem postępowania nakazowego, gdzie jest on niedopuszczalny) należy złożyć na urzędowych formularzach.

(B) Ponadto na urzędowym formularzu należy złożyć zarzuty od nakazu zapłaty w postępowaniu nakazowym, sprzeciw od nakazu zapłaty w postępowaniu upominawczym w sprawach, w których powód - usługodawca lub sprzedawca, dochodzi roszczeń wynikających z umów o:

- 1) świadczenie usług pocztowych i telekomunikacyjnych,
- 2) przewóz osób i bagażu w komunikacji masowej,
- 3) dostarczanie energii elektrycznej, gazu i oleju opałowego,
- 4) dostarczanie wody i odprowadzanie ścieków,
- 5) wywóz nieczystości,
- 6) dostarczanie energii cieplnej,

również wtedy, gdy sprawy te nie podlegają rozpoznaniu w postępowaniu uproszczonym. Gdy roszczenie usługodawcy lub sprzedawcy spełnia warunki wymagane do rozpoznania w trybie uproszczonym, obowiązek stosowania urzędowych formularzy dotyczy wszystkich pism wymienionych w pkt (A).

Formularze dostępne są w budynkach sądów, urzędów gmin oraz w Internecie pod adresem www.ms.gov.pl.

Sprzeciw (zarzuty) należy złożyć w biurze podawczym sądu lub przesłać pocztą.

Niezachowanie warunków formalnych sprzeciwu, które uniemożliwia nadanie mu dalszego biegu, powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w tym terminie uzupełnione, sprzeciw podlega odrzuceniu.