



Napisanie odpowiedzi na pozew to skomplikowana czynność wymagająca fachowej wiedzy za zakresu prawa. Nieumiejętne przygotowanie odpowiedzi może narazić Ciebie na przegranie sprawy sądowej.

Nie czekaj wejdź na stronę www.pozwy.pl i zapytaj profesjonalistów o wycenę przygotowania odpowiedzi na pozew w twojej indywidualnej sprawie >>>

UWAGA! PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIAMI

OP	ODPOWIEŹ NA POZEW	Data wpływu (wypełnia sąd)
<p align="center">Pouczenie</p> <p>1. Formularz należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawek. Gdy w rubrykach występuje tekst oznaczony znakiem *, to należy niepotrzebne skreślić.</p> <p>2. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić. Jeśli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić w sposób uniemożliwiający dopisywanie.</p> <p>3. Do odpowiedzi na pozew należy dołączyć jej odpisy i odpisy załączników w celu doręczenia ich uczestniczącym w sprawie osobom, a ponadto, jeżeli w sądzie nie złożono załączników w oryginale, po jednym odpisie każdego załącznika do akt sądowych.</p> <p>4. W wypadku gdy oświadczenia i wnioski pozwanego, uzasadnienie lub załączniki nie zmieściły się w odpowiedniej rubryce, ciąg dalszy zamieszcza się na kolejnych, ponumerowanych kartach formatu A4, ze wskazaniem uzupełnianej rubryki. Pod dodaną do formularza treścią należy złożyć podpis.</p>		
<p>1. Sąd, do którego jest składana odpowiedź na pozew (nazwa i siedziba sądu, ewentualnie również właściwy wydział)</p>		<p>2. Sygnatura akt:</p>
<p>Sąd Rejonowy w Wałczu I Wydział Cywilny Bydgoska 13 78-600 Wałcz</p>		<p>I C 1440/12</p>
<p>W rubrykach 3.1.1.– 3.2.3. należy podać: imię i nazwisko osoby fizycznej bądź pełną nazwę osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej mającej zdolność sądową oraz adres (siedzibę) ze wskazaniem kodu pocztowego, miejscowości, ulicy, numeru domu i lokalu. Strona i jej pełnomocnik mogą również podać numer telefonu.</p>		
<p>3. Dane pozwanych składających odpowiedź na pozew</p>		
<p>3.1.1. Pozwany i jego adres</p>		<p>3.2.1. Pozwany i jego adres</p>
<p>Dariusz Makowski Kowalska 2 41-700 Zabrze</p>		
<p>3.1.2. Pełnomocnik pozwanego</p>		<p>3.2.2. Pełnomocnik pozwanego</p>
<p>3.1.3. Adres pozwanego do doręczeń (jeżeli jest on inny niż miejsce zamieszkania pozwanego)</p>		<p>3.2.3. Adres pozwanego do doręczeń (jeżeli jest on inny niż miejsce zamieszkania pozwanego)</p>
<p>4. Czy wymieniono wszystkich pozwanych składających odpowiedź na pozew? (w wypadku odpowiedzi „nie” należy wypełnić i dołączyć formularz DS)</p>		<p>tak*/nie*</p>
<p>W rubrykach 5.1. i 5.2. należy podać imiona i nazwiska lub nazwy wszystkich występujących w sprawie podmiotów.</p>		
<p>5.1. Strona powodowa</p>		<p>5.2. Strona pozwana</p>
<p>Prokura Niestandaryzowany Sekurytyzacyjny Fundusz Inwestycyjny Zamknięty Grójecka 5 02-019 Warszawa</p>		<p>Dariusz Makowski Kowalska 2 41-700 Zabrze</p>

6. Oświadczenia i wnioski pozwanego

W odpowiedzi na pozew należy przytoczyć zarzuty, które pod rygorem ich utraty powinny być zgłoszone przed wdaniami się w spór co do istoty sprawy.

W razie częściowego uznania powództwa, należy precyzyjnie określić część żądania głównego i ubocznego (np. z tytułu odsetek), którą pozwany uznaje. To samo dotyczy wniosku o oddalenie powództwa w części.

- zgłaszam zarzut*

1. Braku podstawy faktycznej dochodzonych roszczeń
2. Przedawnienia roszczeń objętych pozvem

- wnoszę o oddalenie powództwa w całości

- zgłaszam inne wnioski* (wskazać jakie)

1. Wnoszę o przekazanie sprawy do sądu właściwego dla miejsca zamieszkania Pozwanego tj. sądu właściwego dla rozpoznania niniejszej sprawy

7. Żądanie zwrotu kosztów procesu

Wnoszę o zasądzenie zwrotu kosztów procesu od Powoda na rzecz Pozwanego według norm przepisanych

8. Uzasadnienie

Należy wskazać kolejno:

- fakty, które pozwany przyznaje,
- fakty, którym pozwany zaprzecza,
- fakty, z których wynika, że zgłaszane przez pozwanego zarzuty są zasadne.

W odpowiedzi na pozew należy przytoczyć wszystkie okoliczności faktyczne i dowody. Sąd pomija spóźnione twierdzenia i dowody, chyba że strona uprawdopodobni, że nie zgłosiła ich w odpowiedzi na pozew bez swojej winy lub że uwzględnienie spóźnionych twierdzeń i dowodów nie spowoduje zwłoki w rozpoznaniu sprawy albo że występują inne wyjątkowe okoliczności.

Pozwany przeczy wszystkim okolicznościom wskazanym przez powoda w pozwie za wyjątkiem wyraźnie niżej przyznanych i podnosi, że roszczenie powoda jest całkowicie bezzasadne, co zostanie wykazane poniżej. Faktem jest, iż łączyła mnie w przeszłości umowa z wierzycielem pierwotnym.

Obecnie jednak nie łączą mnie już od wielu lat żadne stosunki prawne z wierzycielem pierwotnym ani też z Powodem. Równocześnie wskazuję, iż nigdy nie dopuściłem się zaległości płatniczej względem wierzyciela pierwotnego.

Zresztą nawet jeżeli, rozważając czysto teoretycznie, jakieś zaległości względem wierzyciela pierwotnego zaistniałyby w przeszłości, obecnie są już one przedawnione – art. 118 Kc. W tym Należy podkreślić w sprawie nie zaistniały żadne przesłanki przerwania lub zawieszenia biegu terminu przedawnienia, a nawet jeżeli zaistniały – Powód ich nie powołał ani też nie wykazał, a wszelkie ewentualne wnioski dowodowe w tym zakresie byłyby obecnie spóźnione oraz objęte prekluzją dowodową (art. 505⁵ Kpc). Tymczasem Powód nabywając ewentualne wierzytelności objęte umowa cesji wstąpił w sytuację prawną poprzednika Pozwany zaznacza, iż zarzut przedawnienia jest zarzutem ewentualnym, podyktowanym zasadami ostrożności procesowej, i w żadnym przypadku nie powinien być traktowany jako uznanie istnienia roszczenia sformułowanego przez powoda.

W tym miejscu pragnę również zauważyć, iż Powód w żaden sposób nie uprawdopodobnił faktu istnienia wymagalnej wierzytelności względem Pozwanego a to zgodnie z dyspozycją art. 6 Kodeksu cywilnego na nim ciąży ciężar dowodu tego faktu. W tym miejsc pragnę zauważyć, iż w wyroku z dnia 11 lipca 2011 roku w sprawie P 1/10 Trybunał Konstytucyjny orzekł, iż art. 194 ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych (Dz. U. Nr 146, poz. 1546, z 2005 r. Nr 83, poz. 719, Nr 183, poz. 1537 i 1538 i Nr 184, poz. 1539, z 2006 r. Nr 157, poz. 1119, z 2007 r. Nr 112, poz. 769, z 2008 r. Nr 231, poz. 1546, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, Nr 42, poz. 341, Nr 168, poz. 1323 i Nr 201, poz. 1540, z 2010 r. Nr 81, poz. 530, Nr 106, poz. 670, Nr 126, poz. 853 i Nr 182, poz. 1228 oraz z 2011 r. Nr 106, poz. 622) w części, w jakiej nadaje moc prawną dokumentu urzędowego księgom rachunkowym i wyciągom z ksiąg rachunkowych funduszu sekurytyzacyjnego w postępowaniu cywilnym prowadzonym wobec konsumenta, jest niezgodny z art. 2, art. 32 ust. 1 zdanie pierwsze i art. 76 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz nie jest niezgodny z art. 20 Konstytucji.

Dołączony do pozwu dokument nazwany „Wyciąg z ksiąg rachunkowych funduszu” nie został sporządzony zgodnie z przepisami prawa. Zgodnie z reprezentacją właściwą dla Powoda pełnomocnik podpisujący samodzielnie przedmiotowy wyciąg nie jest osobą uprawnioną do samodzielnej reprezentacji funduszu.

Ponadto wyciąg z ksiąg rachunkowych funduszu, ostatecznie nie może być za wyciąg taki, w rozumieniu przepisów ustawy, uznany. Dokonując oceny owego dokumentu w powyższym zakresie mam na względzie również zasady prowadzenia rachunkowości przez fundusze inwestycyjne (w tym również fundusze sekurytyzacyjne), które regulowane są przepisami ustawy z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości. Zgodnie zaś z regulacjami cytowanej ustawy (oraz wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi) zapisów w księgach dokonuje się na podstawie dowodów księgowych, które powinny zawierać m. in. określenie stron dokonujących operacji gospodarczej, opis operacji, jej wartość i datę dokonania, a sam zapis w księdze (art. 23 ustawy) obejmuje co najmniej datę operacji, skrót lub kod opisu operacji, kwotę zapisu oraz oznaczenie właściwego konta (tak też SA w Katowicach w wyroku z dnia 16.01.2009 r., sygn. akt V A Ca 549/08, Lex nr 508535). W konsekwencji zatem stwierdzić należy, iż wyciąg z księgi rachunkowej powinien zawierać przynajmniej powtórzenie danych (zapisu) z księgi rachunkowej w odniesieniu do danej wierzytelności. Przedstawiony przez Powoda dokument tych danych nie zawiera.

Mając na uwadze wyżej przytoczone okoliczności, wnoszę jak na wstępie.

9. Wnioski dowodowe

Należy dokładnie wskazać każdy wnioskowany dowód i wszystkie dane, które są niezbędne, by sąd mógł ten dowód przeprowadzić (np. w wypadku dowodów niedołączonych do pisma – wskazać, gdzie i u kogo się znajdują, w wypadku świadków – podać imię, nazwisko oraz adres ze wskazaniem kodu pocztowego, miejscowości, ulicy, numeru domu i lokalu).

Należy dokładnie wskazać, który z faktów opisanych w uzasadnieniu ma zostać stwierdzony przez przeprowadzenie wnioskowanego dowodu.

9.1.1. Zgłaszany dowód

9.1.2. Fakt podlegający stwierdzeniu

9.2.1. Zgłaszany dowód

9.2.2. Fakt podlegający stwierdzeniu

9.3.1. Zgłaszany dowód

9.3.2. Fakt podlegający stwierdzeniu

9.4.1. Zgłaszany dowód

9.4.2. Fakt podlegający stwierdzeniu

10. Czy powyżej zgłoszono wszystkie dowody? (w wypadku odpowiedzi „nie” należy wypełnić formularz WD) Dowody niezgłoszone w odpowiedzi na pozew i załączniku WD mogą być w postępowaniu uproszczonym zgłaszane tylko wówczas, gdy strona wykaże, że nie mogła ich powołać wcześniej, lub gdy potrzeba ich powołania wynikła później.	tak*/nie*
11. Załączniki (należy wymienić wszystkie dołączone do odpowiedzi na pozew dokumenty)	
1) 1 odpisów odpowiedzi na pozew i wszystkich załączników,	
12. Imię i nazwisko (czytelne) osoby (lub osób) wnoszącej odpowiedź na pozew oraz podpis	13. Data
Dariusz Makowski	09.06.2013

P O U C Z E N I E

Odpowiedź na pozew należy złożyć na urzędowym formularzu w sprawach, które podlegają rozpoznaniu

w postępowaniu uproszczonym, tj. w sprawach, w których powód dochodzi:

1) roszczeń wynikających z umów, jeżeli wartość przedmiotu sporu nie przekracza dziesięciu tysięcy złotych,

2) roszczeń wynikających z rękojmi lub gwarancji jakości, lub z niezgodności towaru konsumpcyjnego

z umową sprzedaży konsumenckiej, jeżeli wartość przedmiotu umowy nie przekracza dziesięciu tysięcy złotych,

3) roszczeń o zapłatę czynszu najmu lokali mieszkalnych i opłat obciążających najemcę oraz opłat z tytułu korzystania z lokalu mieszkalnego w spółdzielni mieszkaniowej – bez względu na wartość przedmiotu sporu.

W sprawach tych również pozew wzajemny i pisma zawierające wnioski dowodowe należy złożyć na urzędowych formularzach.

Powództwo wzajemne oraz zarzut potrącenia w postępowaniu uproszczonym są dopuszczalne, jeżeli roszczenia nadają się do rozpoznania w trybie uproszczonym.

Formularze dostępne są w budynkach sądów oraz w Internecie pod adresem www.ms.gov.pl.

Odpowiedź na pozew należy złożyć w biurze podawczym sądu lub przesłać pocztą.

Niezachowanie warunków formalnych pisma, które uniemożliwia nadanie mu dalszego biegu, powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w tym terminie uzupełnione, pismo podlega zwrotowi.